


Утверждаю
Директор МБОУ «Червлёнская
СОШ №2 им. АС. Чалаева»

С.Х.Хизриева

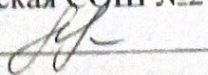
**План работы
Школьного музея
«Боевой славы» на 2024-2025 учебный год.**

| направление | мероприятия |
|--------------------------------|---|
| организационное и методическое | <ul style="list-style-type: none">- заседание Совета музея- участие в работе ученического Совета школы-составление плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год-положение о музее-приказ о создании школьного музея/о назначении руководителем школьного музея-участие в педагогическом совете с вопросом «Современный школьный музей как средство гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения»-проведение семинара «Современный школьный музей: проблемы и перспективы развития»-проведение семинара для классных руководителей «Музей в воспитательном пространстве школы»-обновление паспорта музея, программы развития музея-подведение итогов работы. Музея за год- расширение взаимодействия школьного музея с общественными организациями и учреждениями - распространение опыта работы-создание нормативных актов и документов по деятельности музея- участие в течение года педагогов и учащихся в конкурсном движении различного уровня по профилю музея |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - работа с архивными документами, периодической печатью, интернет-источниками - сбор газетных, журнальных статей об интересных людях и Событиях - акт обследования музея - список музейного актива - свидетельство о паспортизации |
| поисково-исследовательское и краеведческое | <ul style="list-style-type: none"> - встречи с участниками и очевидцами военных событий , запись их воспоминаний, фотографирование, - поиск и сбор предметов . - организация исследовательской деятельности учащихся, подготовка проектов, докладов, рефератов и т.п., - организация работы с одаренными детьми, методическое обеспечение их участия в конкурсах в соответствии с интересами и способностями. |
| экспозиционно-выставочное и работа с музейным фондом | <ul style="list-style-type: none"> - работа по сбору материала, связанного с боевой тематикой, - оформление альбомов выпускников 9 классов, оформление эстафетного альбома 9 класса - оформление интерьера музея школы - оформление выставок, плакатов, планшетов, стенгазет, альбомов-раскладушек, стендов к памятным датам, - подготовка и демонстрация презентаций, видео роликов, посвященных педагогам, выпускникам школы, памятным датам, - инвентаризация имеющихся музейных предметов, - ведение инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение, - систематизация музейных предметов по разделам и по темам - введение книги учета научно-вспомогательного фонда |
| экскурсионное массово-просветительское, культурно-образовательное | <ul style="list-style-type: none"> - проведение экскурсии в музее школы - экскурсия для учащихся 5-х классов и воспитанников детского сада - проведение занятия для 5ж классов |

| | |
|---|--|
| | <p>«Здравствуй, музей!» - участие в программе и мероприятиях Музея Побед</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение встреч для выпускников школы - подготовка и проведение мероприятий, посвященных дню рождения школы - подготовка и проведение праздников, уроков мужества, классных часов, литературно-музыкальных композиций, круглых столов, ученических конференций и т.д. на базе музея |
| <p>учебно-образовательное и воспитательное проектная деятельность</p> | <ul style="list-style-type: none"> - сбор материала для экспозиции, проведение экскурсий по данной теме - работа с родителями по привлечению их к участию в деятельности музея, которая способствуют укреплению связи семьи и школы, |
| <p>информационно-технологическое и информационное</p> | <ul style="list-style-type: none"> -раздел музей «Боевой славы» на сайте школы - размещение публикаций о деятельности музея в гос. пабликах - размещение информации о деятельности музея на сайте музея школы, -укрепление связей с общественными организациями и учреждениями |

Заместитель директора по воспитательной работе
МБОУ «Червлёнская СОШ №2 им.А.С.чалаева»


Х.А.Магомедова